

附件3:

部门项目支出年度预算绩效目标表

(2025 年度)

| | | | | |
|---------------------|--|--------------------|------------------------|-------|
| 项目名称 | | 财政核定做实职业年金 | | |
| 主管部门及代码 | 永宁县人民政府办公室 | 实施单位 | 永宁县人民政府办公室 | |
| 项目属性 | 延续性项目 | 项目期 | 2025 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额: | 7.58 | | |
| | 其中:财政拨款 | 7.58 | | |
| | 其他资金 | | | |
| 年度总体 目标 | 本项目主要用于永宁县干部职工职业年金的做实缴费，主要目标是把以前年度干部职工未核定缴费做实的单位部分职业年金按时缴纳，以保证干部职工的应有权益按时获得。 | | | |
| 绩效 指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 (必填量化) | 指标1: 财政核定做实职业年金 | 7.58万 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 质量指标 (必填量化) | 指标1: 按时完成核定缴费工资 | 7.58万 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 时效指标 (必填量化) | 指标1: 按时完成核定缴费工资 | ≧93% |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 成本指标 (必填量化) | 指标1: 提高职工缴纳社保积极度 | ≧93% |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | 效益指标 | 经济效益 指标 (选填) | 指标1: | |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 社会效益 指标 (必填) | 指标1: 增进人民群众对政府工作的认同和支持 | ≧93% |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 生态效益 指标 (选填) | 指标1: | |
| 指标2: | | | | |
| | | | | |
| 可持续影响 指标 (选填) | 指标1: | | | |
| | 指标2: | | | |
| | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象 满意度指标 (必填量化) | 指标1: 人民群众满意 | ≧98% | |
| | | 指标2: 领导满意、接待对象满意 | ≧98% | |
| | | | | |
| 综合评定等级 | 通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回, 不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/> | | | |

注: 此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。

附件3:

部门项目支出年度预算绩效目标表

(2025 年度)

| | | | | |
|-----------------|---|------------------|---|------------|
| 项目名称 | | 村务公开工作经费 | | |
| 主管部门及代码 | 永宁县人民政府办公室 | 实施单位 | 永宁县人民政府办公室 | |
| 项目属性 | 延续性项目 | 项目期 | 2025 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额: | 10 | | |
| | 其中:财政拨款 | 10 | | |
| | 其他资金 | | | |
| 年度总体目标 | <p>本项目主要用于村务公开工作经费，主要目标是按照国办发<2019>54号文件精神，依据《政务公开条例规定》，全面提升全区基层政务公开标准化规范化水平，坚持标准引领、坚持需求导向。坚持依法依规、坚持改革创新，全面推进基层政务公开公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开，推动基层政务公开全覆盖，让公开成为自觉、透明成为常态，依法保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权。</p> | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 (必填量化) | 指标1: 制作“村务公开”活动展板、条幅、户外广告牌 | 每年2-3次 |
| | | | 指标2: 规范性文件、政策性文件规范性图解率 | 6期, 每期500本 |
| | | | | |
| | | 质量指标 (必填量化) | 指标1: 基层政务公开工作机制健全完善率 | ≥90% |
| | | | 指标2: 政务公开能力和水平提升率 | ≥92% |
| | | | | |
| | | 时效指标 (必填量化) | 指标1: 2025年年底前, 基本建成全区统一的基层村务公开标准体系 | ≥93% |
| | | | 指标2: | |
| | | 成本指标 (必填量化) | 指标1: 信息查阅点建设6万元, | 6万元 |
| | | | 指标2: 开发微信小程序2万元, | 2万元 |
| | 指标3: 宣传品制作印刷及更换村务公开宣传栏2万元。 | | 2万元 | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 (选填) | 指标1: | |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 社会效益指标 (必填) | 指标1: 推动政府开放, 促进政府透明, 让市民走进政府、让公众靠近机关, 了解政府运行, 监督政府工作。 | 有所提升 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 生态效益指标 (选填) | 指标1: | |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| 可持续影响指标 (选填) | 指标1: | | | |
| | 指标2: | | | |
| | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 (必填量化) | 指标1: 人民群众满意 | ≥95% | |
| | | 指标2: 领导满意、接待对象满意 | ≥95% | |
| | | | | |
| 综合评定等级 | 通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回, 不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/> | | | |

注: 此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。

附件3:

部门项目支出年度预算绩效目标表

(2025 年度)

| | | | | |
|---------------------|---|---|---|-------------|
| 项目名称 | | 政府网站工作经费 | | |
| 主管部门及代码 | | 永宁县人民政府办公室 | 实施单位 | 永宁县人民政府办公室 |
| 项目属性 | | 延续性项目 | 项目期 | 2025 |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额: | | 20 | |
| | 其中:财政拨款 | | 20 | |
| | 其他资金 | | | |
| 年度总体目标 | <p>本项目主要用于政府网站日常工作经费,主要目标是按照《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》及相关法规政策,加强政府网站建设和管理,不断完善和优化网站栏目功能,提升政府网站信息发布、解读回应、办事服务、互动交流、网上政务、引导舆论等能力和水平,确保网站正常、高效运行,为转变政府职能、提高管理和服务效能发挥积极作用。</p> | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 (必填量化) | 指标1: 建设政府网站移动化云适配系统。 | 1套 |
| | | | 指标2: 每月对网站发布内容、外链等进行全面扫描监测。 | 12个月 |
| | | | 指标3: 按要求对网站7大板块页面及政务公开栏目及子栏目进行优化改造。 | 8个页面+100多栏目 |
| | | | 指标4: 按要求建设政务微信公众号 | 1个平台 |
| | | | 指标5: 对网站按年进行维护,提供无障碍浏览 | 12个月 |
| | | 质量指标 (必填量化) | 指标1: 提高政务管理和服务效能。 | 不断提升 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 时效指标 (必填量化) | 指标1: 网站栏目更新情况 | 及时更新 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 成本指标 (必填量化) | 指标1: 1.政府网站维护费:10万(包含:网站运维服务费+两会专题费+网站和全县66个政务新媒体日常监测费) | 10万元 |
| | 指标2: 2.政府网站改版费:网站版面老旧,需要改版。(改版后新增:移动端适配功能+SSL网络安全认证服务)10 | | 10万元 | |
| | | | | |
| | 效益指标 | 经济效益 指标 (选填) | 指标1: | |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 社会效益 指标 (必填) | 指标1: 积极发挥永宁县政务公开网、政务微博网、新闻媒体等信息公开平台和渠道作用,进一步加强民主政府建设,提高政府公信力。 | 有所提升 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 生态效益 指标 (选填) | 指标1: | |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| 可持续影响 指标 (选填) | | 指标1: 系统正常使用年限 | ≥8年 | |
| | 指标2: | | | |
| | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象 满意度指标 (必填量化) | 指标1: 使用工作人员、群众满意 | ≥95% | |
| | | 指标2: | | |
| | | | | |
| 综合评定等级 | | 通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回,不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/> | | |

注:此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年

附件3:

部门项目支出年度预算绩效目标表

(2025 年度)

| 项目名称 | | 政务公开工作经费 | | |
|---------------------|--|--------------------|--|--------------|
| 主管部门及代码 | 永宁县人民政府办公室 | 实施单位 | 永宁县人民政府办公室 | |
| 项目属性 | 延续性项目 | 项目期 | 2025 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额: | 3 | | |
| | 其中:财政拨款 | 3 | | |
| | 其他资金 | | | |
| 年度总体目标 | 本项目主要用于政务公开办公室工作,按照国办发<2019>54号文件精神,依据《政务公开条例规定》,全面提升全区基层政务公开标准化规范化水平,坚持标准引领、坚持需求导向。坚持依法依规、坚持改革创新,全面推进基层政务决策公开、执行公开、管理公开、服务公开、结果公开,推动基层政务公开全覆盖,让公开成为自觉、透明成为常态,依法保障人民群众知情权、参与权、表达权、监督权。 | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 (必填量化) | 指标1:制作“政府开放日”活动展板、条幅、户外广告 | 每年2-3次,每次24块 |
| | | | 指标2:刊印《政府公报》 | 4期,每期500本 |
| | | | 指标3:规范性文件、政策性文件规范性图解率 | 达到100% |
| | | 质量指标 (必填量化) | 指标1:基层政务公开工作机制健全完善率 | ≥90% |
| | | | 指标2:政务公开能力和水平提升率 | ≥92% |
| | | | | |
| | | 时效指标 (必填量化) | 指标1:2025年年底,基本建成全区统一的基层政务公开标准体系 | ≥93% |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 成本指标 (必填量化) | 指标1:刊印《政府公报》2万 | 2万元 |
| | | | 指标2:制作政策解读图解1万 | 1万元 |
| | | | | |
| | 效益指标 | 经济效益 指标 (选填) | 指标1: | |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 社会效益 指标 (必填) | 指标1:推动政府开放,促进政府透明,让市民走进政府、让公众靠近机关,了解政府运行,监督政府工作。 | 有所提升 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 生态效益 指标 (选填) | 指标1: | |
| 指标2: | | | | |
| | | | | |
| 可持续影响 指标 (选填) | 指标1:增进人民群众对政府工作的认同和支持。 | 进一步发展 | | |
| | 指标2: | | | |
| | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象 满意度指标 (必填量化) | 指标1:人民群众满意 | ≥95% | |
| | | 指标2:领导满意、接待对象满意 | ≥95% | |
| | | | | |
| 综合评定等级 | 通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回,不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/> | | | |

注:此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。

附件3:

部门项目支出年度预算绩效目标表

(2025 年度)

| | | | | |
|---------------------|--|--------------------|----------------------------|--------|
| 项目名称 | | 政府值班室值班工作经费 | | |
| 主管部门及代码 | 永宁县人民政府办公室 | 实施单位 | 永宁县人民政府办公室 | |
| 项目属性 | 延续性项目 | 项目期 | 2025 | |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额: | 5 | | |
| | 其中:财政拨款 | 5 | | |
| | 其他资金 | | | |
| 年度总体目标 | <p>本项目主要用于政府值班室值班工作,主要目标是根据《永宁县突发公共事件总体应急预案》,切实规范政府值班和应急处置工作,进一步加强政府应急管理,提高工作水平,及时接受整理、汇总分析和报告特别重大、重大、较大突发公共事件和社会影响较大、敏感性强的突发公共事件信息。</p> | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 (必填量化) | 指标1: 向区市政府报送应急信息 | 每年45余次 |
| | | | 指标2: 安排领导及工作人员24小时值班制度 | 24小时 |
| | | | | |
| | | 质量指标 (必填量化) | 指标1: 及时准确上报突发事件信息 | 及时上报 |
| | | | 指标2: 打造县人民政府总值班室和各乡镇值班室 | |
| | | | | |
| | | 时效指标 (必填量化) | 指标1: 重大事项及时向区市汇报信息 | 半小时内首报 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 成本指标 (必填量化) | 指标1: 视频点名平台系统维护经费2万元 | 2万元 |
| | | | 指标2: 值班设备维修购置费2万元 | 2万元 |
| | | | 指标3: 人员值班生活保障1万元 | 1万元 |
| | 效益指标 | 经济效益 指标 (选填) | 指标1: 按照六有建设标准,对值班室硬件软件进行提升 | |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 社会效益 指标 (必填) | 指标1: 及时有效处置各类突发公共事件,控制事态发展 | 立刻做出处理 |
| | | | 指标2: | |
| | | | | |
| | | 生态效益 指标 (选填) | 指标1: | |
| 指标2: | | | | |
| | | | | |
| 可持续影响 指标 (选填) | | 指标1: | | |
| | | 指标2: | | |
| | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象 满意度指标 (必填量化) | 指标1: 本级及上级值班室满意度 | ≥95% | |
| | | 指标2: | | |
| | | | | |
| 综合评定等级 | 通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回,不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/> | | | |

注:此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。

附件3:

部门项目支出年度预算绩效目标表

(2025年度)

| | | | | |
|-----------------|--|--|--|------------|
| 项目名称 | | 综合业务费 | | |
| 主管部门及代码 | 永宁县人民政府办公室 | | 实施单位 | 永宁县人民政府办公室 |
| 项目属性 | 延续性项目 | | 项目期 | 2025 |
| 项目资金 (万元) | 年度资金总额: | | 100 | |
| | 其中:财政拨款 | | 100 | |
| | 其他资金 | | | |
| 年度总体目标 | <p>本项目主要用于办公室日常办公:根据永政办发[2014]131号三定方案《永宁县人民政府办公室主要职责岗位设置和人员编制规定》的通知文件,组织办文办会、政府公文、会议决定事项、重要工作部署贯彻落实跟踪调研,充分发挥政府办公室“总调度”和“中转站”作用,做好下情上报、上情下达工作。协调好各方关系,促进政府部门之间形成整体合力,较好地完成任务。承接公务活动,展示永宁经济发展风貌</p> | | | |
| 绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值 |
| | 产出指标 | 数量指标 (必填量化) | 指标1: 每年一次全县工作大会 | 1次 |
| | | | 指标2: 承办各类大小会议100余次 | 100余次 |
| | | | 指标3: 其他公务活动50余次 | 50余次 |
| | | 质量指标 (必填量化) | 指标1: 组织办文办会及其他日常事务性工作合格率 | ≥95% |
| | | | 指标2: | |
| | | 时效指标 (必填量化) | 指标1: 严格按照每项工作安排完成的时间 | ≥90% |
| | | | 指标2: | |
| | | 成本指标 (必填量化) | 指标1: 1. 全县工作大会经费及各类大小会议经费25万 | 25万元 |
| | | | 指标2: 2. 政府公务培训、差旅费、重大政务活动宣传费等日常事务性工作经费40万。 | 27万元 |
| | | | 指标3: 聘用人员4名工资22万 | 22万元 |
| | 指标4: 安全生产工作经费5万 | | 5万元 | |
| | 指标:5: 政府系统文秘人员学习贯彻党的二十大精神暨理论素养强化提升培训班培训费21万。 | | 21万 | |
| | | | | |
| | 效益指标 | 经济效益指标 (选填) | 指标1: | |
| | | | 指标2: | |
| | | 社会效益指标 (必填) | 指标1: 贯彻区市党委政府会议精神,宣传落实区市党委政策精神,各级部门及时了解相关政策精神。 | ≥95% |
| | | | | |
| | | 生态效益指标 (选填) | 指标1: 全面提升服务质量,完善工作纪律,优化服务环境,做好上下级协调服务工作。 | ≥95% |
| | 指标2: | | | |
| 可持续影响指标 (选填) | 指标2: | | | |
| | | | | |
| 满意度指标 | 服务对象满意度指标 (必填量化) | 指标1: 政府领导满意,各办公室领导满意,机关工作人员满意。 | ≥95% | |
| | | 指标2: | | |
| 综合评定等级 | | <p style="text-align: center;">通过 <input type="checkbox"/> 退回修改 <input type="checkbox"/> 退回,不予纳入财政项目库 <input type="checkbox"/></p> | | |

注:此表填报项目绩效目标涵盖年限为项目预算申报当年。